



# COMUNE DI BORGONE SUSÀ

## CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

### UFFICIO TECNICO

#### **AVVISO ESPLORATIVO VOLTO ALL'ACQUISIZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CAMPO SPORTIVO IN VIA DEI GRAVE' DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI BORGONE SUSÀ**

#### SI RENDE NOTO

Che il Comune di Borgone Susa intende avviare una procedura d'affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera b) del D.lgs n. 50/2016 della gestione del Campo Sportivo in via dei Grave' di proprietà del Comune di Borgone Susa per mesi tre.

Il presente avviso è finalizzato a ricevere manifestazioni d'interesse volte a favorire la più ampia partecipazione delle Associazioni sportive locali, Sportive Dilettantistiche, agli Enti di promozione sportiva alle federazioni sportive nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità.

Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Ente la disponibilità ad essere interessati alla gestione del Campo Sportivo di via dei Gravè di Borgone Susa per la durata di 3 mesi. Il Comune si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura per l'affidamento del servizio senza che per questo gli operatori che hanno richiesto di partecipare all'avviso esplorativo possano vantare alcuna pretesa o diritto in merito. Si procederà anche in presenza di una sola manifestazione di interesse. Il presente avviso viene pubblicato nell'Albo pretorio online del Comune di Borgone Susa ed è reso disponibile nella sezione "Bandi di gara" per la durata di 10 gg.

1. **STAZIONE APPALTANTE** : Comune di Borgone Susa - Partita IVA 04493410015 - Responsabile della procedura Ufficio Tecnico del Comune di Borgone Susa - Piazza Montabone 1 - 10050 Borgone Susa  
Responsabile del procedimento Arch. Paola Margrit tel.0119646562 int.3  
e-mail [lavori@comune.borgonesusa.to.it](mailto:lavori@comune.borgonesusa.to.it)  
sito internet <https://www.comune.borgonesusa.to.it/>  
PEC [protocollo@pec.comune.borgonesusa.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.borgonesusa.to.it)
2. **OGGETTO** : Oggetto della seguente procedura è l'affidamento della gestione degli Impianti sportivi del Comune di Borgone Susa in via dei Grave'

3. **DURATA** : La durata dell'appalto è stabilita in 3 mesi a decorrere dalla data di affidamento attraverso atto amministrativo.

4. **DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE** :

- Sorveglianza, apertura e chiusura del Campo Sportivo secondo il calendario predisposto in accordo con l'Ufficio Tecnico del Comune di Borgone Susa
- Pulizia completa dell'impianto;
- Conduzione e manutenzione ordinaria;
- In caso di utilizzo nelle ore serali/notturne sia data comunicazione al Comune di Borgone Susa con congruo anticipo;
- Il Campo deve essere lasciato libero da materiale ingombrante e da materiale facilmente sollevabile con il vento;
- Spese comprensive di tutti gli oneri di natura fiscale, previdenziale e assistenziale necessarie per il personale addetto ai servizi di cui sopra, sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo;
- Il gestore dovrà essere in possesso di apposita polizza assicurativa per infortuni e danni arrecati alle persone o alle cose tanto della Amministrazione comunale che di terzi.

Disponendo che l'Associazione stessa si accoli, limitatamente a quanto concesso:

- la responsabilità civile per danni agli spazi concessi;
- l'onere di provvedere alla pulizia del Campo Sportivo;
- la responsabilità di eventuali furti o effrazioni durante l'utilizzo del Campo Sportivo;
- l'impegno a usufruire del Campo Sportivo nei periodi concordati con l'amministrazione comunale e con modalità tali da non interferire con le attività sportive prenotate;

subordinatamente, nell'attuale periodo di emergenza sanitaria per infezione da Covid-19, a quanto prescritto nei decreti e nelle ordinanze emanati nel tempo per contrastare l'epidemia;

5. **SOGGETTI AMMESSI**: i requisiti richiesti per la partecipazione sono i seguenti

- Requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016;
- Sono ammessi Società, Circoli sportivi e Associazioni sportive dilettantistiche, locali costituite in una delle forme di cui all'art.90 comma 17 della legge 289/2002 e che abbiano ottenuto il riconoscimento del CONI ai sensi dell'art. 7 del D.L. 136/2004 o che siano iscritte nei registri delle Associazioni sportive di cui all'art. 4 della Legge Regione Piemonte.
- L'associazione/società deve aver preso visione ed acquisito piena conoscenza dell'Avviso in oggetto e deve accettarne integralmente il contenuto senza eccezioni o riserve.

Il possesso dei requisiti deve essere attestato per mezzo di dichiarazione sostitutiva di certificazione o atto di notorietà resa ai sensi del DPR n. 445/2000.

6. **PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE:** Successivamente alla scadenza della presentazione di manifestazione di interesse, nel caso in cui vi siano più soggetti interessati alla gestione, si procederà a trasmettere un invito formale a presentare la propria offerta seguendo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del D.Lgs 50/2016;
7. **DOCUMENTI E INFORMAZIONI :** La documentazione inerente il presente affidamento è consultabile e scaricabile dal sito internet del Comune di Borgone Susa all'indirizzo <https://www.comune.borgonesusa.to.it/>
8. **TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA:** i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno presentare istanza da inviare a:

Comune di Borgone Susa  
Ufficio Protocollo  
Piazza Montabone 3  
10050 Borgone Susa (TO)

Entro le ore 12.00 del giorno 31.03.2022 a pena esclusione.

La richiesta potrà pervenire esclusivamente con raccomandata A/R o attraverso posta certificata: [protocollo@pec.comune.borgonesusa.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.borgonesusa.to.it)  
Il recapito dell'istanza rimane a esclusivo rischio dei mittenti, per cui l'Amministrazione non assumerà responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, l'istanza non venga recapitata in tempo utile. Si precisa che farà fede la data e ora di arrivo al protocollo e non quella del timbro postale.

9. **CONFERIMENTO DELL'APPALTO :** Il conferimento dell'appalto sarà effettuato previa adozione di apposita determinazione del responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di Borgone Susa. L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'affidamento dell'appalto nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione nessuna delle offerte presentate. Potrà procedersi all'affidamento **anche nel caso pervenga una sola manifestazione d'interesse.** Per tutto quanto non espressamente dettagliato o trattato nella documentazione della presente procedura, il Comune prima dell'attivazione della gestione formalizzerà con l'Associazione/Società aggiudicataria le modalità operative della stessa.

Responsabile del procedimento è l' Arch. Paola Margrit.

Borgone Susa, 21.03.2022