



# COMUNE DI BORGONE SUSA

## CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

### DECRETO DEL SINDACO

27.12.2021

N. 6

**OGGETTO:** Attribuzione della posizione organizzativa alla figura apicale dell'Area Tecnica e assegnazione della retribuzione di posizione e della retribuzione di risultato.

#### IL SINDACO

Richiamato l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;

Visti gli artt. 7, 8 e 9 (responsabili gestionali) del "regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" approvato con deliberazione G.C. n. 47 del 10.5.2011;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;

Visto l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Dato atto che il Comune di Borgone Susa non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali del vigente CCNL del 21/5/2018;

Visti gli artt. 13, 14 e 15 del CCNL 21.5.2018 Comparto Enti Locali in ordine alle aree delle posizioni organizzative, ai criteri per il conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, nonché alla relativa retribuzione di posizione e retribuzione di risultato;

Visti in particolare:

- il comma 4 – 1° capoverso dell'art. 14 del CCNL 21.5.2018 Comparto Enti Locali che dispone che i risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di posizione organizzativa sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'ente. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art. 15;
- il comma 1 dell'art. 15 del CCNL 21.5.2018 Comparto Enti Locali che dispone che il trattamento accessorio del personale di categoria D titolare delle posizioni organizzative è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato e che tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL, compreso il compenso per il lavoro straordinario;
- il comma 2 dell'art. 15 del CCNL 21.5.2018 Comparto Enti Locali che determina l'importo della retribuzione di posizione variabile da un minimo di euro 5.000,00 ad un massimo di

euro 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità per il personale della categoria D, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa;

- il comma 4 dell'art. 15 del CCNL 21.5.2018 Comparto Enti Locali in base al quale gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento;

Ricordato che nel Comune di Borgone Susa ci sono n. 4 aree:

- ⤴ Area Tecnica;
- ⤴ Area Amministrativa/finanziaria;
- ⤴ Area Servizi Demografici;
- ⤴ Area di Vigilanza;

Dato atto che le suddette n. 4 Aree costituiscono 4 Aree di posizione organizzativa ai sensi del vigente CCNL negli enti locali privi di dirigenza;

Atteso che l'Area di Vigilanza e l'Area Servizi Demografici sono sprovvisti di Posizione organizzativa per cessazione di incarico fiduciario ex art. 90, D.Lgs. 267/2000, non rinnovato nelle logiche del contenimento delle spese di personale;

Richiamato il proprio decreto n. 4 del 30.6.2021 con il quale veniva conferito l'incarico di Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica all'arch. Paola MARGRIT – dipendente di categoria D – attribuendole una indennità di posizione annua lorda per tredici mensilità pari a € 9.000,00 e una retribuzione di risultato pari al 15%, avente scadenza il 31.12.2021;

Vista la “metodologia di graduazione e criteri per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative” approvata con deliberazione G.C. n. 45 del 14.5.2019 – immediatamente eseguibile – ai sensi dell'art. 14 del citato CCNL 21.5.2018 Comparto Enti Locali e decorrente dalla prima attribuzione di incarichi successiva alla predetta determinazione;

Accertato che in vista della scadenza del succitato Decreto Sindacale, al fine di garantire la continuità dei servizi, si rende necessario procedere a nuova assegnazione di Posizione Organizzativa:

## DECRETA

sulla base di quanto indicato in premessa:

1) di conferire alla dipendente arch. Paola MARGRIT – dipendente di categoria D – l'incarico di Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica ed in particolare le funzioni di organizzazione e di attuazione dei servizi:

- ⤴ tecnici;
  - ⤴ urbanistici;
  - ⤴ lavori pubblici;
  - ⤴ edilizia pubblica e edilizia privata;
  - ⤴ tributi;
  - ⤴ ordinanze tecniche e di viabilità per lavori;
- e precisamente:
- ⤴ presidenza delle commissioni di gara e di concorso;

- ♣ responsabilità delle procedure di appalto e di concorso;
- ♣ stipulazione dei contratti;
- ♣ atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- ♣ atti di amministrazione e gestione del personale;
- ♣ provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo;
- ♣ provvedimenti di sospensione lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previste dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;
- ♣ atti attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco;
- ♣ adozione degli atti che impegnano il Comune verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo;
- ♣ sulla base della normativa dell'art. 109, in rapporto all'art. 107 D.Lgs. 18.8.2000 n. 261:
  - ♣ funzioni di "datore di lavoro" in riferimento all'Area Tecnica, per la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, come prescritto dal D.Lgs. 9.4.2008 n. 81;
  - ♣ funzioni di responsabilità in materia di opere pubbliche, nelle fattispecie previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;
- ♣ indennità di posizione annua lorda per tredici mensilità: € 9.000,00;
- ♣ retribuzione di risultato: 15%;

2) di stabilire che la durata dell'incarico di P.O. decorra dall'1.1.2022 sino al 30.6.2022;

3) di disporre che in caso di assenza temporanea per qualsivoglia motivo della P.O. dell'ufficio tecnico, le sue funzioni siano assunte "ad interim" dalla P.O. dell'area amministrativa/finanziaria Cristina GIARDINO, in modo provvisorio;

4) di disporre altresì che l'incarico oggetto del presente decreto possa essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato da parte del dipendente titolare. In tal caso, il dipendente resta inquadrato nel profilo e nella categoria di appartenenza.

5) la spesa oggetto del presente decreto viene iscritta nel bilancio di previsione 2022/2024.

Borgone Susa, 27.12.2021

IL SINDACO  
Dott. Diego MELE

PER ACCETTAZIONE:

LA DIPENDENTE COMUNALE  
Paola MARGRIT

**ORIGINALE**

**VISTO CONTABILE**

X  Si attesta che il presente atto ha la relativa copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4° comma, D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

   Si attesta che il presente atto non comporta impegni di spesa.

BORGONE SUSÀ, 27.12.2021

**IL RESPONSABILE  
DEI SERVIZI FINANZIARI  
f.to Cristina GIARDINO**

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto viene pubblicata all'Albo pretorio del Comune di Borgone Susa per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 11.1.2022

BORGONE SUSÀ, 11.1.2022

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA  
f.to Cristina GIARDINO**